

Egyetemi Doktorandusz Képviselőt ösztöndíj
Pályázati felhívás
2023/24. tanév

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Egyetemi Doktorandusz Képviselőt (EDK) ösztöndíj pályázatot hirdet a BME Térítési és Juttatási Szabályzat (a továbbiakban: TJSZ) 30.§ alapján az EDK-ban végzett tevékenység ösztönzése és elismerése érdekében.

Pályázat feltételei

A pályázaton részt vehet a BME bármely teljes doktori képzésének aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója, aki az értékelt időszakban az EDK-ban mandátummal rendelkezett, vagy az EDK tanácskozási jogú tagjaként tevékenykedett.

Az EDK tagjai a BME Hallgatói és Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályában rögzített feladatok végrehajtása érdekében kifejtett közéleti tevékenységüket más, a hallgatói alrendszerből származó hallgatói juttatás odaítélésekor nem ismerhetik el, a megpályázásához nem használhatják fel, és korábban máshol elismertett tevékenységgel nem pályázhatnak.

A pályázat leadásával a hallgató tudomásul veszi, hogy a nevét, a beszámolóját, az elért pontszámát és az elnyert ösztöndíj összegét közérdekből nyilvános adatként az EDK nyilvánosságra hozza a saját <https://www.bmeedk.hu/page/1> honlapján.

Elbírálás alapelvei

A pályázatok elbírálását a TJSZ. 29. § (4) bekezdése szerinti felhatalmazás alapján az EDK elnöke és alelnöke(i) végzik, (a sajátjukat kivéve), és az EDK fogadja el a jelen pályázat szerinti pontrendszer alapján. Az elnök pályázatát az Egyetemi Hallgatói és Doktorandusz Képviselőt (továbbiakban: EHDK) elnöke és alelnökei bírálják el, és az EDK fogadja el.

Pontrendszer

1. kategória: Ülések irányadó pontszámai

Az 1. kategóriában maximum annyi pont szerezhető, amennyit a 2. kategóriában szerzett a pályázó. Az 1. kategória pontszámának meghatározása függ az ülés időtartamától, a témák fontosságától, valamint a napirendi pontok számától és hosszától, így az adott ülésre adható pontszám eltérhet, maximum az alább feltüntetett pontszám kétszereséig

• **Szenátus és szenátusi bizottság**

- Szenátusi ülésről vagy szenátusi bizottságról való igazolatlan távolmaradás esetén a pályázaton elért összpontszám feleződik
- Szenátus ülése: 4 pont/ülés
- Szenátusi bizottság ülése:

Időtartam	$x \leq 60$ perc	$120 \geq x > 60$ perc	$x > 120$ perc
Pontszám	2 pont	4 pont	6 pont
Előbb távozás/késés esetén	1 pont	2 pont	3 pont

• **Egyetemi bizottság ülése**

- Egyetemi Habilitációs Bizottság és Doktori Tanács, Doktori Iskola Tanács, Doktori Tanulmányi Bizottság, stb.

Időtartam	$x \leq 90$ perc	$x > 90$ perc
Pontszám	2 pont	4 pont
Igazolatlan hiányzás esetén	- 2 pont	- 4 pont

• **EDK ülés**

Időtartam	$x \leq 60$ perc	$120 \geq x > 60$ perc	$x > 120$ perc
Pontszám	2 pont	4 pont	6 pont
Igazolatlan hiányzás esetén	- 2 pont	- 4 pont	- 6 pont
Előbb távozás /késés esetén	1 pont	2 pont	3 pont

2 **kategória: Munkapontok**

• **Alapvető feladatkörök irányadó pontszámai**

- Az alábbi táblázatba foglalt tisztségeket betöltő személyek feladatkörük általános ellátásáért (e-mail, rendszeres stratégiai bizottsági ülések, feladatok kiosztása és a kiosztott feladatok végrehajtásának ellenőrzése, határidők betartatása, munka dokumentálása stb.) havi alappontot kapnak. Ezek hiányos ellátásáért nem jár pont, a kötelező feladatok el nem végzéséért pedig pontlevonás adható.

Feladatkör	Alappont	Levonás	Projekt értékelése
Elnök	max. 35 pont/hónap	max. 40 pont	max. havi alappont x 3
Alelnök	max. 25 pont/hónap	max. 20 pont	max. havi alappont x3

- Az egyéb, általános feladatkörét alapszinten ellátó tevékenységeken túlmutató projektek értékelése, az alappontokon felül történik.

- **Egyéb, a fentebbi kategóriákba nem sorolható, az EDK tevékenységével összefüggésben ellátott feladatok pontszámai**
 - Egyéb, a fentebb meghatározott kategóriákba nem sorolható feladatok, projektek értékelése érdekében az adott tevékenység beszámolóban való feltüntetésén túl, az elnöknek való személyes beszámolás is szükséges.
 - Az egyéb feladatok ellátásáért fő szabályként az elvégzett munka időtartama alapján 1 pont/tényleges munkaóra adható, amely a feladat fontosságától függően módosulhat maximum a pontszám tízszereséig az alábbi szempontok alapján:
 - Határidőnek való megfelelés
 - Rövid határidővel teljesítendő feladat
 - Tevékenységgel kapcsolatban érintettek létszáma
 - Tevékenységgel kapcsolatban érintettek köre
 - Tevékenység anyagi vonzata
 - Tevékenység esetleges elmulasztásának következménye

A pályázat folyamata

A pályázat által vizsgált időszakban végzett – a fentiekben megnevezett – tevékenységek jutalmazására történő pályázat a Műegyetemi Egységes Pályázati és Elbírálási Rendszeren (MŰEPER) keresztül lehetséges, a Határidők bekezdésben megjelölt, vizsgált időszakhoz tartozó leadási határidőig az Egyetemi Doktorandusz Képviselőlet ösztöndíj pályázat leadásával, mely igényléshez szükséges a vizsgált időszakban végzett tevékenységekről készített beszámolót mellékelteként csatolni.

Tartalmi követelmények és a kapcsolódó igazolások

A beszámoló kötelező tartalmi és formai elemei:

- A/4-es méretű, a képviselő hivatalos fej- és lábléces papírára készül
- tartalmazza az adott képviselő megnevezését
- a pályázó nevét
- a beszámolási időszakot
- az elvégzett tevékenység bemutatását az alábbi bontásban:
 - részvétel az adott képviselő rendes és rendkívüli ülésein
 - részvétel az egyetemi, kari üléseken, bizottságokon, döntéshozó, véleményező fórumokon
 - adott képviselő belső bizottságaiban végzett tevékenység bemutatása
 - az általa elvégzett egyéni tevékenység elbírálásra alkalmas részletességű bemutatása az alábbiak szerint:

A beszámolóhoz nem szükséges további igazolás csatolása.

A pályázaton elnyerhető ösztöndíj

Az elnyert ösztöndíj nagyságát a TJSZ 30. § (4) bekezdés alapján kell megállapítani, az előre meghatározott keretek és a beérkezett pályázatok figyelembevételével. Az ösztöndíj összege 100 Ft-ra kerekítve kerül meghatározásra a TJSZ 22. § (4) bekezdése alapján, a kerekítés szabályai szerint. A juttatások kifizetése egyszeri ösztöndíj formájában történik az elbírálást követő, a hallgatói normatíva terhére folyósított juttatások kifizetési időpontjainak ütemezésében meghatározott időpontban.

Határidők

Őszi félév

Sorszám	A pályázat által vizsgált időszak	Leadási határidő	Döntés közzététele	Kifizetés időpontja
1. időszak	2024.06.01. – 2024.11.20.	2024.11.25.	2024.12.01.	2025.01.10.

Tavaszi félév				
Sorszám	A pályázat által vizsgált időszak	Leadási határidő	Döntés közzététele	Kifizetés időpontja
2. időszak	2024.11.21. – 2025.05.31.	2025.06.09.	2025.06.15.	2025.07.10.

A pályázaton mindig az aktuális beszámolási időszakban végzett tevékenység vehető figyelembe. A nem a kiírás szerint benyújtott vagy a beszámoló leadási határidejének lejártja után benyújtott pályázat érvénytelennek minősül és elutasításra kerül. A pályázat keretében hiánypótlásra nincs mód, a benyújtott pályázat hiánytalanságáért a pályázó felel.

Eredmény

Az eredményt az EDK a Határidők részben megjelölt időpontig, a saját <https://www.bmeedk.hu/page/1> honlapján név szerint hozza nyilvánosságra, az írásos beszámolók, az elért pontszámok és a megítélt összegek közzétételével.

Adatvédelem

Az EDK az ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges személyes adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli a mellékelt adatkezelési tájékoztató szerint.

Jogorvoslat

A hallgató a pályázat elbírálásának eredménye ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül – a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál jogorvoslattal élhet, a Neptun rendszerben elérhető 001-es számú kérvény leadásával.

2023. november 10.

Egyetemi Doktorandusz Képviselő